

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PASCALE ANTONIO**
Indirizzo **VIA OMERO N. 30, 70014 CONVERSANO (BA)**
Telefono
E-mail
PEC **antonio.pascale@archiworldpec.it**
Nazionalità Italiana
Data di nascita 10/06/1967

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DIPENDENTE DEL COMUNE DI CONVERSANO DAL 31.12.2011 A TUTT’OGGI;
DIPENDENTE DEL COMUNE DI BARI DAL 01.10.1996 AL 30.12.2011;
(DAL 31.12.2008 AL 31.12.2011 DIPENDENTE DEL COMUNE DI BARI MA IN COMANDO PRESSO IL COMUNE DI CONVERSANO)
COLLABORAZIONE CON STUDI TECNICI PRIVATI DAL 1986 AL 1996**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Conversano P.zza XX Settembre n. 25**
- Tipo di azienda o settore **Area Urbanistica**
- Tipo di impiego **Istruttore tecnico e di vigilanza;**
- Principali mansioni e responsabilità **Istruttoria pratiche Edilizia Privata; vigilanza sull’attività edilizia; redazione di Certificati ed attestazioni urbanistiche
Membro di Commissioni Comunali, per gare inerenti opere pubbliche;
Consulente tecnico di Parte (CTP) per conto del Comune di Conversano in diversi contenziosi giudiziari;

R.U.P. in diversi appalti per lavori pubblici nel Comune di Conversano.

R.U.P. dal 31.01.2020 Pratiche paesaggistiche da sottoporre alla Commissione Paesaggio del Comune di Conversano**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **Abilitazione all’esercizio dell’attività professionale di architetto conseguito nell’anno 2008, presso il Politecnico di Bari.**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Laurea in Architettura (corso di laurea quinquennale) conseguita in data 15.11.2006, presso l’Università degli studi “G. D ‘annunzio” sede di Pescara;**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Diploma di Geometra conseguito nell’anno 1985, presso l’istituto tecnico per Geometri di Castellana Grotte;**
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANA

INGLESE (CONOSCENZA SCOLASTICA)

FRANCESE E SPAGNOLO

[Indicare il livello: Buono.]

[Indicare il livello: Buono.]

[Indicare il livello: Buono.]

SOCIO FONDATORE E SOSTENITORE D' ASSOCIAZIONE SOLIDARVIVA CON SEDE IN CONVERSANO ALLA VIA PAGANO N. 24 CHE OPERE IN AMBITO SOCIALE.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CONOSCENZA E UTILIZZO del sistema operativo "OFFICE" di Windows
conoscenza ed utilizzo del sistema operativo di "AUTOCAD" per la
elaborazione di disegni digitali.

Conoscenza ed utilizzo del programma Fotoshop

Conoscenza della piattaforma gestionale per le amministrazioni Comunali
della soc. Hally s.r.l. e SUE -SIT puglia

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Patente di Guida categ. A e B

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]